

桃園市立大溪國民中學 112 學年度新生入學交件通知單

- 一、依據各國小送達之畢業生名冊辦理入學交件，請學生務必於 112 年 4 月 23 日(日)上午 7 點 50 分前至本校新生臨時班級完成新生交件手續。
- 二、當天須繳驗證件如下，請在各證件的右上角用鉛筆註明臨時班級、臨時座號

(例如：7 年 3 班 5 號，請寫成 703-05)。

- (1)新生入學基本資料填寫(紫色)
- (2)暑假學藝活動家長同意書(綠色)
- (3)全戶戶口名簿影本
- (4)轉入個人帳戶委託書(淺藍色)
- (5)本土語言學習願意調查表(深藍色)
- (6)學生卡個人資料利用同意書(黃色)
- (7)其他相關證件：低收入戶證明正本(含中低收)、學生或家長殘障手冊影本



三、當日行程

日期	時間	活動內容	地點
4/23 (日)	07:50—08:10	新生請至『新生臨時班級』集合	新生 臨時班級
	08:20—09:05	一、向新生收取相關證件 二、說明施測的科目與指導畫卡。	
	09:15—10:00	語文測驗(國文、英語)	
	10:10—10:55	數學測驗	
	11:00— 各班服裝 丈量結束	新生服裝丈量(請攜帶 112 學年度新生服裝訂購單)	

四、學業測驗：

分語文、數學兩節課實施測驗。請攜帶 2B 鉛筆、橡皮擦、原子筆參與測驗。

未參加測驗者，統一於 6/19(一)09:00~11:00 辦理補考作業。(編班方式依據本校常態編班規定辦理)

- 五、如因個人因素，無法至本校交件就讀者，請填寫「無法報到說明」欄，並將報到聯寄回本校教務處註冊組(本校地址：33542 桃園市大溪區民權東路 210 號 註冊組收)，或電話告知(03-3882024#213)。

- 六、新生常態編班作業說明會訂於 112.7.7(五)10:30 開始，歡迎有興趣的新生及新生家長蒞臨指導，若有異動將公告於本校首頁，請家長屆時務必留意。

- 七、依強迫入學條例規定，學齡兒童未就學者，將報請大溪區公所強迫入學委員會罰款。

備註 1：4 月 23 日(星期日)需至本校繳交資料，並參加編班測驗，

繳件前請先進行線上報到(線上報到流程詳閱後方說明)。

備註 2：8/12(六)上午 8:00 至 12:00 及 08.13(日)上午 8:00 至 12:00，

可至本校活動中心領取新生運動服。

備註 3：新生始業式日期：8/22 (二) 上午 07:30~15:40(整日)

8/23 (三) 上午 07:30~12:00(半日)

請家長於下述各階段的線上作業期間，使用瀏覽器、手機連結至本市 **新生報到系統** (網址為 <https://nsc.tyc.edu.tw/web/>，或掃描右方QRcode，使用學生資料登入) 進行申請與報到等相關作業，或於開放現場作業時前往各校辦理。



※各階段報到截止時間，皆到中午12點截止。



系統線上報到：4/17~4/23

學校現場報到：4/23

1 選擇確認報到/放棄報到

系統右上「一般學校新生報到」進行報到或放棄

桃園市政府教育局

親愛的家長，
您將進入報到流程，請確認以下資訊，
並按確認報到按鈕，進行下一步驟：
學生姓名：○○○
學生生日：XXXX/XX/XX
欲報到學校：○○國中

確認報到

若您選擇放棄報到本校，請填入相關資料
放棄原因：
就讀學校：

放棄報到

若新生確定報到

還沒到開放報到的時間進入時無法進行報到

親愛的家長您好，
本時段尚未開放貴子弟可申請報到功能，
請您參照本系統公告時間於開放時段再行
進入報到。

登出

總量管制學校的第三階段亦依照本流程進行報到

申請總量管制學校
未錄取或未報到的新生
也依此流程報到!!



2 依照現況填寫學校問卷

完成報到前填寫學校問卷協助學校了解新生現況

桃園市政府教育局

下列問卷調查為學校入學前確認事項，
請依項目填寫後按下「下一步」按鈕，進行下一步驟

學生身分註記

身分註記_身心特質：一般生 身心障礙生 (必填)

身分註記_胎別：單胞胎 雙胞胎 多胞胎 (必填)

身分註記_身份屬性：大陸來台依親者 邊疆(蒙藏生) (無則免填)
派外人員子女 公教人員子女
公教遺族-因病或意外 顏面傷殘

學生卡片功能

申辦卡片種類：悠遊卡 一卡通 (必填)

電子票證功能：開通 不開通 (必填)

下一步

3 填寫資料並確認報到完成

按下完成報到按鈕，才算真正完成報到流程哦!

桃園市政府教育局

恭喜您!! 您已經進入新生報到最後步驟，
請填寫下列資料並再次確認學生姓名與就讀學校名稱是否正確。

與學生關係：
申請人姓名：
申請人手機：
申請人電話：
電子郵件信箱：

學生姓名：○○○ 學生生日：XXXX/XX/XX

就讀學校名稱：○○國中
學校聯絡電話：(03)XXX-XXXX
承辦人員：○○○
報到序號：112-0006

完成報到

Memo:

若您還有問題詢問，可撥電話洽詢：

承辦單位：桃園市政府教育局國中教育科

承辦人員：詹小姐、王小姐

諮詢電話：(03)332-2101 分機 7521



掃描檢視 操作手冊



掃描檢視 操作影片

